

KOUAME Manzan Stéphane , Ivoirien / Abidjan-Cote d'Ivoire

Cel : +225 07 57 52 80 70 Email : kmstphane@yahoo.com

Permis toutes catégories /BCDE

PROFIL

- **Chargé des Opérations Bancaires**
- **Chargé du Back Office Trésorerie**
- **Chargé du Commerce International**
- **Chargé des Opérations Domestiques**



FORMATIONS

2021-2022 : Master 2 en Management et Commerce International à L'Université JEAN MOULIN Lyon III/ IAE Lyon 3 – Mention Assez-Bien

2016-2017 : Master 1 en Audit Comptable au Groupe Intellect Afrique

2015-2016 : Licence Professionnelle en Audit et Contrôle de Gestion(Admissibilité) Au Groupe Intellect Afrique-Afrique Formation

2010-2011 : Brevet de Technicien Supérieur (BTS) option/Finances□Comptabilité au Centre de Bureautique de Communication et de Gestion de Treichville (CBCG-T)

2007-2008 : Baccalauréat de Technicien (BAC série G2) option/Comptabilité au Groupe Intellect Afrique/Afrique Formation

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

01/07/2022 -Jusqu'à ce jour (06 Mois) : Coris Bank International CI

Poste occupé : Agent des Opérations Internationales

- ✓ Comptabilisation des Opérations de Trésorerie
- ✓ Chargé de Rapprochement Bancaire des comptes en Devises
- ✓ Analyses ,apurement et comptabilisation des suspens
- ✓ Traitement des transferts de fonds en devises(Recus et Emis)
- ✓ Traitement des domiciliations import/Export dans la plateforme du Guichet Unique du Commerce Extérieur (GUCE)
- ✓ Traitement des autorisations de changes manuelles et dans le GUCE
- ✓ Traitement des opérations diverses et des RTGS-BCEAO
- ✓ Traitement des remises et crédits documentaires
- ✓ Creation de messages S.W.I.F.T , Verification des messages S.W.I.F.T

15/06/2020 au 30/06 2022 (02 ans) : Orange Bank Africa

Poste Occupé : Chargé des opérations Domestiques et Internationales et Back Office Trésorerie

- ✓ Traitement des transferts sortants et entrants Hors UEMOA et des RTGS entrants et sortants Zone UEMOA
- ✓ Traitement des messages S.W.I.F.T (MT103 ,202 ,MT999,MT199 etc...)
- ✓ Traitement des chèques de banque clients et Fournisseurs
- ✓ Traitement des virements permanents et Mise en place des dépôts à Terme (DAT)

- ✓ Traitement des opérations diverses, des virements internes et Traitement des opérations SICA-UEMOA
- ✓ Production des rapports ou états adressés (Douanes ,BCEAO,TESOR,IMPOT)
- ✓ Rapprochement Bancaire des comptes en devises
 - ✓ Rapport de contrôle et reconciliation pour les projets IRT (International Regional Transfer) W-HA France /Thurnes Orange Money CI, Orange Money Mali.

Du 01 Fev 2022 Au 12Juin 2020 (05 Ans 4 Mois) : Afriland First Bank CI

Poste Occupé : Charge des opérations Internationales et Back office Trésorerie

- ✓ Traitement des transferts de fonds en devises (reçus et émis) et gestion des requetes
- ✓ Traitement des virements (RTGS) zone UEMOA et mise en place des DAT
- ✓ Ouverture des remises et crédits documentaires à l'importation et à l'exportation
- ✓ Gestion des domiciliations import et export sur la plateforme du GUCE
- ✓ Rapprochement Bancaire des comptes en devises /Contrôles comptables
- ✓ Traitement et comptabilisation des opérations de change, des opérations achat et vente de devises
- ✓ Gestion des rapatriements de devises via BCEAO et edition de fiche de taux
- ✓ Connaissance du plan comptable Syscohada et plan comptable bancaire

DU 14 Juil 2014 Au 31 Janv 2015 (06 Mois) : Afriland First Bank CI

Poste occupé : Stagiaire pour la migration du logiciel Flexcube vers le

Logiciel ABS2000

- ✓ Saisie des opérations caisse , des opérations locales, des opérations de tresorerie(achat et vente de devises, des opérations étrangères (transferts de fonds émis et reçus) dans ABS2000
- ✓ Rapprochement bancaire des journaux des logiciels FLEXUBE et ABS2000 (recherche des écarts sur opérations bancaires, pointage des pièces comptables) , regularisation des suspens

DU 09 Juil 2013 AU 07 Nov 2013 (04 Mois) : STAGIAIRE CAISIER A LA CAISSE MUTUELLE D'EPARGNE ET DE CREDIT Marcory Cote d'Ivoire

DU 03 Sept 2012 Au 14 Fev 2013 (05 Mois) : Stagiaire Comptable à la Compagnie Ivoirienne d'Electricité

DU 23 AVR 2012 AU 31 AOUT 2012 (04 Mois) : Stagiaire Comptable à la Trésorerie Générale de Dabou –Cote d'Ivoire

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- ✚ Maitrise des logiciels Word et Excel,
- ✚ Bonne Maitre de langue Francaise,
- ✚ Connaissance des logiciels (ASTER, SAPHIR, SIBANQUE, ABS2000, FLEXCUBE, Temenos 24 , Amplitude)
- ✚ 01 Certificat Gerez votre Trésorerie (Openclassrooms)
- ✚ 01 Certificat Initiez-Vous à la Comptabilité (Openclassrooms)
- ✚ 01 certificat Réalisez les opérations courantes de Comptabilité(Openclassrooms)
- ✚ 01 Attestation de Participation à la Trade Finance de Banking and Finance Training Institute (BFTI)